

Муниципальное бюджетное учреждение
«Асиновская межпоселенческая централизованная
библиотечная система»
(МБУ «АМЦБС»)

ПРИКАЗ

29.12.2020 г.

№ 41-01/01-04

г. Асино

**«О противодействии коррупции
в МБУ «АМЦБС»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, повышения эффективности функционирования МБУ «АМЦБС» города Асино за счёт снижения рисков проявления коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора МБУ «АМЦБС» Голубеву Л.А. ответственным за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБУ «АМЦБС».

2. Создать комиссию по противодействию коррупции в МБУ «АМЦБС» в составе:

Председатель комиссии:

Голубева Л.А. – заместитель директора

Члены комиссии:

Финогеева Н.Н. – заведующий инновационно-методическим отделом БЭЦ.

Гордияш А.П. – председатель профсоюзного комитета МБУ «АМЦБС».

Хайлов С.В. – начальник хозяйственного отдела.

Сальникова О.В. – главный библиотекарь Детской библиотеки.

3. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в МБУ «АМЦБС».

4. Утвердить Порядок уведомления директора МБУ «АМЦБС» работниками МБУ «АМЦБС» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

5. Утвердить Порядок уведомления директора МБУ «АМЦБС» о фактах обращения в целях склонения работника МБУ «АМЦБС» к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки этих сведений.

6. Утвердить Кодекс этики и основных правил поведения работников МБУ «АМЦБС».

7. Утвердить Положение о работе лица, ответственного за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБУ «АМЦБС».

8. Главному библиотекарю инновационно-методического отдела Дороховой Е.Л. довести настоящий приказ до сотрудников МБУ «АМЦБС» под роспись.

9. Заместителю директора МБУ «АМЦБС» при приеме на работу сотрудников проводить ознакомление с пакетом нормативных документов по антикоррупционной политике в МБУ «АМЦБС» под роспись, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

10. Заместителю директора Голубевой Л.А. разместить на сайте учреждения пакет нормативных документов по антикоррупционной политике.

11. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
С приказом ознакомлены:



Н.М. Кириллова



Л.А. Голубева



Н.Н. Финогеева



А.П. Гордияш



С.В. Хайлов



Е.Л. Дорохова



О.В. Сальникова