

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖИ
АДМИНИСТРАЦИИ АСИНОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ № 5-О
«20» января 2025 г.

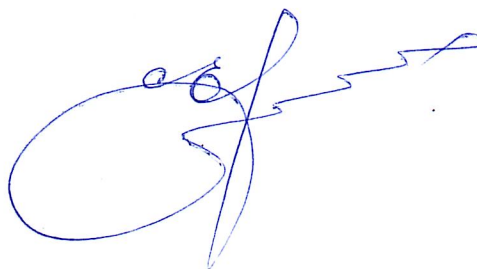
Об утверждении
муниципального задания
МБУ «АМЦБС»

На основании постановления администрации Асиновского района от 14.01.2022 №017-ПС/22 «Об утверждении положения об осуществлении администрацией Асиновского района и ее органами функций и полномочий учредителя муниципального, бюджетного и автономного учреждения», Постановления администрации Асиновского района от 21.06.2016 №852 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и Положения о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями», в целях финансового обеспечения деятельности учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению «Асиновская межпоселенческая централизованная библиотечная система» (далее – Учреждение) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Заключить с учреждением соглашение о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
3. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления



С.В.Ефименко

Муниципальное задание на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Муниципальное бюджетное учреждение «Асиновская межпоселенческая централизованная библиотечная система»

(Наименование муниципального учреждения)

РАЗДЕЛ 1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ¹

ПОДРАЗДЕЛ 1. Оказание муниципальной услуги: Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотeki
(Указывается наименование муниципальной услуги)

1. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица
2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:
- 2.1. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги.²

N пп	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ³ (наименование показателей)	Условия (формы) оказания муниципальной услуги ³ (наименование показателей)	Платность услуги	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги				
				наименование показателя	единица измерения	отчетный финансовый год* (2024)	текущий финансовый год** (2025)	очередный финансовый год (2026)	первый год планового периода (2027)	второй год планового периода (2028)
1	47.018.0 (ББ83) Виды библиотечного обслуживания	Способы обслуживания, в том числе: В стационарных условиях Вне стационара Удаленно через сеть Интернет		Количество посещений	единица	290030	290030	303210	316390	329580
				Количество посещений	единица	220030	220030	232210	244390	256580
				Количество посещений	единица	30000	30000	30500	31000	31500
				Количество посещений	единица	40000	40000	40500	41000	41500

Допустимое отклонение от установленных значений показателей, характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10%.

* Отчетный финансовый год – данные должны соответствовать отчету о выполнении муниципального задания за период, предшествующий очередному финансовому году.

** Текущий финансовый год – данные должны соответствовать данным очередного финансового года.

2.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.²

N пп	Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ³ (наименование показателей)	Условия (формы) оказания муниципальной услуги ³ (наименование показателей)	Платность услуги	Показатель, характеризующий качество муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего качество муниципальной услуги					
					единица измерения	код по ОКЕИ	отчётный финансовый год* (2024)	текущий финансовый год** (2025)	очередной финансовый год (2026)	первый год планового периода (2027)	второй год планового периода (2028)	
1	47.018.0 (ББ83)	Виды библиотечного обслуживания	Способы обслуживания, в том числе:	-	динамик	процент	744	100	100	105	104	104
		В стационарных условиях	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	-	процент	744	100	100	106	105	105	105
		Вне стационара	Динамика посещений пользователей библиотеки	-	процент	744	100	100	102	102	102	102

	й услуги ³ (наименование показателей)	(наименован ие показателей)	показателя	наименова ние	код по ОКЕ И	ый год*	ый год**	финансов ый год	планово го периода
1	2.1.6 Прием, учет, обработка, хранение, обеспечение безопасности библиотечного фонда, включая оцифровку библиотечного фонда	В стационарны х условиях	-	-	-	-	-	-	-

РАЗДЕЛ 3. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

1.1. Правовой акт, определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания: Постановление администрации Асиновского района от 21.06.2016 №852 «Об утверждении Положения о формировании муниципальных заданий в отношении муниципальных учреждений и Положения о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями».

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Субъект, осуществляющий контроль
Предоставление отчетности об исполнении муниципального задания (текущий мониторинг)	Ежеквартально	Управление культуры, спорта и молодежи администрации Асиновского района
Ежегодный мониторинг выполнения муниципального задания	Не реже 1 раз в год	Управление культуры, спорта и молодежи администрации Асиновского района
Внеплановый контроль за выполнением муниципального задания	по мере необходимости (при поступлении жалоб)	Управление культуры, спорта и молодежи администрации Асиновского района

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания.

* Отчётный финансовый год – данные должны соответствовать отчёту о выполнении муниципального задания за период, предшествующий очередному финансовому году.
** Текущий финансовый год – данные должны соответствовать данным очередного финансового года.

2. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

2.1. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально до 20 числа, следующего за отчетным кварталом, ежегодно в срок до 31 января года, следующего за отчетным.

1. Раздел не включается в муниципальное задание, если муниципальное учреждение не оказывает муниципальных услуг.
2. Заполняется в случае, если общероссийским перечнем и (или) региональным перечнем муниципальных услуг и работ предусмотрены показатели объема и (или) качества для соответствующей услуги или работы.
3. Допускается детализация показателя по наименованиям характеристикам, в соответствии с общероссийскими базами (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам.
4. Пункт не включается в муниципальное задание, если оказание муниципальной услуги осуществляется на бесплатной основе.
5. Раздел не включается в муниципальное задание, если муниципальное учреждение не выполняет муниципальных работ.

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего отчет)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » 20 Г.

Отчет о выполнении муниципального задания на год

(наименование муниципального учреждения)

Отчетный период: _____

РАЗДЕЛ 1. Выполнение муниципального задания в части оказания муниципальных услуг¹

1. Муниципальная услуга

(Указывается наименование муниципальной услуги)

1.1. Сведения о достижении показателей объема.

N пп	Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ² (наименование показателей)	Условия (формы) оказания муниципальной услуги ² (наименование показателей)	Платность услуги	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги			отклонение, в % (гр. 10 / гр. 9 x 100- 100) ⁴	причины отклонений ⁵		
					единица измерения	значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год ³	фактическое значение за отчетный период				
					наименование показателя	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Допустимое отклонение от установленных значений показателя, характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов)⁶ _____.

1. Раздел не включается в отчет о выполнении муниципального задания, если муниципальное учреждение не оказывает муниципальных услуг.
2. Допускается детализация показателя по наименованиям характеристик, в соответствии с общероссийскими базами (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам.
3. Допускается детализация значений показателя на финансовый год по временному интервалу месяца, квартал, в соответствии с детализацией, установленной соответствующем в муниципальном задании.
4. Отклонение, при котором муниципальное задание считается выполненным (устанавливается в соответствующем муниципальном задании). Заполняется при формировании годового отчета о выполнении муниципального задания.
5. Описываются причины отклонений, полученных сверх отклонений, при которых муниципальное задание считается выполненным (гр. 8 - гр. 9).
6. Отклонение, при котором муниципальное задание считается выполненным (устанавливается в соответствующем муниципальном задании). Заполняется при формировании годового отчета о выполнении муниципального задания.
7. Раздел не включается в отчет о выполнении муниципального задания, если муниципальное учреждение не выполняет муниципальных работ.